



Turn- und Sportvereinigung Burgdorf e.V.

Geschäftsstelle: Hannoversche Neustadt 15, 31303 Burgdorf
Telefon (0 51 36) 63 11, E-Mail: kontakt@tsv-burgdorf.de

Aufnahmeantrag

(Aufnahme in den Verein nur mit Erteilung eines SEPA-Mandats)

Beantragte Mitgliedschaft für:

männlich weiblich diverse

Familiennamen

Vorname

nur bei E-Sport: Nickname und Spiel

Geburtsdatum

Straße und Hausnummer

PLZ und Wohnort

E-Mail

Telefon Festnetz-Nummer

Handy-Nr.

Eintritt zum: _____
Datum

Ich möchte in die folgende Abteilung eintreten:

- Badminton**
- E-Sport**
- Fußball**
- Leichtathletik**
- Schach**
- Schwimmen**
- Ski**
- Tischtennis**
- Turnen ggf. Sportart ankreuzen**
 - Ballett**
 - Faustball**
 - Funktionstraining**
 - Kunstturnen**
 - Orientalischer Tanz**
 - Prellball**
 - Rehabilitationssport**
- Volleyball**

Bitte für die Prüfung einer Beitragsermäßigung ausfüllen:

- Ich bin Auszubildende/r, Schüler/in, Student/in (ab 18 Jahre: Bescheinigung ist beigelegt)
- Ich bin bereits Mitglied bei der TSV Burgdorf, Sparte _____
- Folgender Familienangehöriger ist bereits Mitglied bei der TSV Burgdorf:

Name, Vorname

Sparte

Einwilligung in die Datenverarbeitung

Folgende Angaben sind für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses in der TSV Burgdorf e. Pflichtangaben:

Geschlecht, Name, Vorname, Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort, Geburtsdatum, Abteilungszugehörigkeit, Bankverbindungsdaten, SEPA-Lastschriftzug.

Freiwillige Angaben:

E-Mailadresse, Telefonnummer (Festnetz / Mobil)

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Satzung und Ordnungen der TSV Burgdorf e. V. g in der jeweils gültigen Fassung an.

Die Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 DSGVO habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen. Sie können auf der Homepage der TSV Burgdorf e. V. unter www.tsv-burgdorf.de eingesehen werden. Auf Wunsch werden sie auch in Papierform zur Verfügung gestellt.

Ich bin damit einverstanden, dass die vorgenannten Kontaktdaten zu Vereinszwecken durch die TSV Burgdorf e. V. digital genutzt werden dürfen.

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorbenannten Angaben freiwillig erfolgt und jederzeit durch mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

X _____

Ort, Datum Unterschrift/Unterschriften der gesetzlichen Vertreter bei Minderjährigen

Einwilligung in die Veröffentlichung von Personenbildnissen

Ich willige ein, dass Fotos und Videos von meiner Person / meinem Kind bei sportlichen Veranstaltungen und zur Präsentation von Mannschaften angefertigt und in folgenden Medien veröffentlicht werden dürfen:

Homepage des Vereins, Flyer, regionale Presseerzeugnisse (z.B. Hannoversche Allgemeine Zeitung, Marktspiegel, Neue Woche etc.)

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die Fotos und Videos mit meiner Person bei der Veröffentlichung im Internet oder in sozialen Netzwerken weltweit abrufbar sind. Eine Weiterverwendung und/oder Veränderung durch Dritte kann hierbei nicht ausgeschlossen werden.

Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt. Die Einwilligung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf der Einwilligung muss in Textform (Brief oder per Mail) gegenüber der TSV Burgdorf e. V. erfolgen. Eine vollständige Löschung der veröffentlichten Fotos und Videoaufzeichnungen im Internet kann durch die TSV Burgdorf e.V. nicht sichergestellt werden, da z.B. andere Internetseiten die Fotos und Videos kopiert oder verändert haben könnten. Die Turn- und Sportvereinigung Burgdorf e.V. kann nicht haftbar gemacht werden für Art und Form der Nutzung durch Dritte wie z. B. für das Herunterladen von Fotos und Videos und deren anschließender Nutzung und Veränderung. Ich wurde ferner darauf hingewiesen, dass trotz meines Widerrufs Fotos und Videos von meiner Person im Rahmen der Teilnahme an öffentlichen Veranstaltungen des Vereins gefertigt und im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit veröffentlicht werden dürfen.

X _____

Ort, Datum Unterschrift / Bei Minderjährigen Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Der Widerruf ist zu richten an:

Turn- und Sportvereinigung Burgdorf e.V., Hannoversche Neustadt 15, 31303 Burgdorf,
kontakt@tsv-burgdorf.de

Hinweise

Die Satzung und Ordnungen, auch die Datenschutzgrundverordnung, der TSV Burgdorf e. V. finden Sie unter www.tsv-burgdorf.de.

SEPA-Lastschriftmandat für wiederkehrende Zahlungen

TSV Burgdorf e. V., Abteilung Turnen,
(Name des Zahlungsempfängers)

Hannoversche Neustadt 15, 31303 Burgdorf
(Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)

DE28TUR00000125759
(Gläubigeridentifikationsnummer)

(wird Ihnen mit der Eintrittsbestätigung schriftlich mitgeteilt)
(Mandatsreferenznummer)

Ich ermächtige die Turn- und Sportvereinigung Burgdorf Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der TSV Burgdorf e. V. auf meinem Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Die Lastschrifteinzüge erfolgen jeweils am 15.02., 15.05., 15.08. und 15.11. eines Jahres.

Dieses SEPA-Lastschriftmandat gilt für die Mitgliedschaft des Vereinsmitglieds bzw. der Vereinsmitglieder:

Kontoinhaber / Bankverbindung

Name: _____ Vorname: _____

Straße: _____

PLZ, Ort: _____

IBAN: _____

(Ort / Datum)

(Unterschrift des Kontoinhaber)



Art. 12 DSGVO

Transparente Information, Kommunikation und Modalitäten für die Ausübung der Rechte der betroffenen Person

1. ¹Der Verantwortliche trifft geeignete Maßnahmen, um der betroffenen Person alle Informationen gemäß den [Artikeln 13](#) und [14](#) und alle Mitteilungen gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#) und [Artikel 34](#), die sich auf die Verarbeitung beziehen, in präziser, transparenter, verständlicher und leicht zugänglicher Form in einer klaren und einfachen Sprache zu übermitteln; dies gilt insbesondere für Informationen, die sich speziell an Kinder richten. ²Die Übermittlung der Informationen erfolgt schriftlich oder in anderer Form, gegebenenfalls auch elektronisch. ³Falls von der betroffenen Person verlangt, kann die Information mündlich erteilt werden, sofern die Identität der betroffenen Person in anderer Form nachgewiesen wurde.
2. ¹Der Verantwortliche erleichtert der betroffenen Person die Ausübung ihrer Rechte gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#). ²In den in [Artikel 11](#) Absatz 2 genannten Fällen darf sich der Verantwortliche nur dann weigern, aufgrund des Antrags der betroffenen Person auf Wahrnehmung ihrer Rechte gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#) tätig zu werden, wenn er glaubhaft macht, dass er nicht in der Lage ist, die betroffene Person zu identifizieren.
3. ¹Der Verantwortliche stellt der betroffenen Person Informationen über die auf Antrag gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#) ergriffenen Maßnahmen unverzüglich, in jedem Fall aber innerhalb eines Monats nach Eingang des Antrags zur Verfügung. ²Diese Frist kann um weitere zwei Monate verlängert werden, wenn dies unter Berücksichtigung der Komplexität und der Anzahl von Anträgen erforderlich ist. ³Der Verantwortliche unterrichtet die betroffene Person innerhalb eines Monats nach Eingang des Antrags über eine Fristverlängerung, zusammen mit den Gründen für die Verzögerung. ⁴Stellt die betroffene Person den Antrag elektronisch, so ist sie nach Möglichkeit auf elektronischem Weg zu unterrichten, sofern sie nichts anderes angibt.
4. Wird der Verantwortliche auf den Antrag der betroffenen Person hin nicht tätig, so unterrichtet er die betroffene Person ohne Verzögerung, spätestens aber innerhalb eines Monats nach Eingang des Antrags über die Gründe hierfür und über die Möglichkeit, bei einer Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen oder einen gerichtlichen Rechtsbehelf einzulegen.
5. ¹Informationen gemäß den [Artikeln 13](#) und [14](#) sowie alle Mitteilungen und Maßnahmen gemäß den [Artikeln 15 bis 22](#) und [Artikel 34](#) werden unentgeltlich zur Verfügung gestellt. ²Bei offenkundig unbegründeten oder – insbesondere im Fall von häufiger Wiederholung – exzessiven Anträgen einer betroffenen Person kann der Verantwortliche entweder
 1. ein angemessenes Entgelt verlangen, bei dem die Verwaltungskosten für die Unterrichtung oder die Mitteilung oder die Durchführung der beantragten Maßnahme berücksichtigt werden, oder
 2. sich weigern, aufgrund des Antrags tätig zu werden.³Der Verantwortliche hat den Nachweis für den offenkundig unbegründeten oder exzessiven Charakter des Antrags zu erbringen.
6. Hat der Verantwortliche begründete Zweifel an der Identität der natürlichen Person, die den Antrag gemäß den [Artikeln 15 bis 21](#) stellt, so kann er unbeschadet des [Artikels 11](#) zusätzliche Informationen anfordern, die zur Bestätigung der Identität der betroffenen Person erforderlich sind.
7. ¹Die Informationen, die den betroffenen Personen gemäß den [Artikeln 13](#) und [14](#) bereitzustellen sind, können in Kombination mit standardisierten Bildsymbolen bereitgestellt werden, um in leicht wahrnehmbarer, verständlicher und klar nachvollziehbarer Form einen aussagekräftigen Überblick über die beabsichtigte Verarbeitung zu vermitteln. ²Werden die Bildsymbole in elektronischer Form dargestellt, müssen sie maschinenlesbar sein.
8. Der Kommission wird die Befugnis übertragen, gemäß [Artikel 92](#) delegierte Rechtsakte zur Bestimmung der Informationen, die durch Bildsymbole darzustellen sind, und der Verfahren für die Bereitstellung standardisierter Bildsymbole zu erlassen.

Art. 13 DSGVO

Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person

1. Werden personenbezogene Daten bei der betroffenen Person erhoben, so teilt der Verantwortliche der betroffenen Person zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten Folgendes mit:
 1. den Namen und die Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seines Vertreters;
 2. gegebenenfalls die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten;



3. die Zwecke, für die die personenbezogenen Daten verarbeitet werden sollen, sowie die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung;
 4. wenn die Verarbeitung auf [Artikel 6](#) Absatz 1 Buchstabe f beruht, die berechtigten Interessen, die von dem Verantwortlichen oder einem Dritten verfolgt werden;
 5. gegebenenfalls die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten und
 6. gegebenenfalls die Absicht des Verantwortlichen, die personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation zu übermitteln, sowie das Vorhandensein oder das Fehlen eines Angemessenheitsbeschlusses der Kommission oder im Falle von Übermittlungen gemäß [Artikel 46](#) oder [Artikel 47](#) oder [Artikel 49](#) Absatz 1 Unterabsatz 2 einen Verweis auf die geeigneten oder angemessenen Garantien und die Möglichkeit, wie eine Kopie von ihnen zu erhalten ist, oder wo sie verfügbar sind.
2. Zusätzlich zu den Informationen gemäß Absatz 1 stellt der Verantwortliche der betroffenen Person zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten folgende weitere Informationen zur Verfügung, die notwendig sind, um eine faire und transparente Verarbeitung zu gewährleisten:
1. die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung dieser Dauer;
 2. das Bestehen eines Rechts auf Auskunft seitens des Verantwortlichen über die betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder eines Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung sowie des Rechts auf Datenübertragbarkeit;
 3. wenn die Verarbeitung auf [Artikel 6](#) Absatz 1 Buchstabe a oder [Artikel 9](#) Absatz 2 Buchstabe a beruht, das Bestehen eines Rechts, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird;
 4. das Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde;
 5. ob die Bereitstellung der personenbezogenen Daten gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich ist, ob die betroffene Person verpflichtet ist, die personenbezogenen Daten bereitzustellen, und welche mögliche Folgen die Nichtbereitstellung hätte und
 6. das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß [Artikel 22](#) Absätze 1 und 4 und – zumindest in diesen Fällen – aussagekräftige Informationen über die involvierte Logik sowie die Tragweite und die angestrebten Auswirkungen einer derartigen Verarbeitung für die betroffene Person.
3. Beabsichtigt der Verantwortliche, die personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck weiterzuverarbeiten als den, für den die personenbezogenen Daten erhoben wurden, so stellt er der betroffenen Person vor dieser Weiterverarbeitung Informationen über diesen anderen Zweck und alle anderen maßgeblichen Informationen gemäß Absatz 2 zur Verfügung.
4. Die Absätze 1, 2 und 3 finden keine Anwendung, wenn und soweit die betroffene Person bereits über die Informationen verfügt.

Art. 14 DSGVO

Informationspflicht, wenn die personenbezogenen Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben wurden

1. Werden personenbezogene Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben, so teilt der Verantwortliche der betroffenen Person Folgendes mit:
 1. den Namen und die Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seines Vertreters;
 2. zusätzlich die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten;
 3. die Zwecke, für die die personenbezogenen Daten verarbeitet werden sollen, sowie die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung;
 4. die Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden;
 5. gegebenenfalls die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten;
 6. gegebenenfalls die Absicht des Verantwortlichen, die personenbezogenen Daten an einen Empfänger in einem Drittland oder einer internationalen Organisation zu übermitteln, sowie das Vorhandensein oder das Fehlen eines Angemessenheitsbeschlusses der Kommission oder im Falle von Übermittlungen gemäß [Artikel 46](#) oder [Artikel 47](#)



oder [Artikel 49](#) Absatz 1 Unterabsatz 2 einen Verweis auf die geeigneten oder angemessenen Garantien und die Möglichkeit, eine Kopie von ihnen zu erhalten, oder wo sie verfügbar sind.

2. Zusätzlich zu den Informationen gemäß Absatz 1 stellt der Verantwortliche der betroffenen Person die folgenden Informationen zur Verfügung, die erforderlich sind, um der betroffenen Person gegenüber eine faire und transparente Verarbeitung zu gewährleisten:
 1. die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung dieser Dauer;
 2. wenn die Verarbeitung auf [Artikel 6](#) Absatz 1 Buchstabe f beruht, die berechtigten Interessen, die von dem Verantwortlichen oder einem Dritten verfolgt werden;
 3. das Bestehen eines Rechts auf Auskunft seitens des Verantwortlichen über die betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung und eines Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung sowie des Rechts auf Datenübertragbarkeit;
 4. wenn die Verarbeitung auf [Artikel 6](#) Absatz 1 Buchstabe a oder [Artikel 9](#) Absatz 2 Buchstabe a beruht, das Bestehen eines Rechts, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird;
 5. das Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde;
 6. aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen;
 7. das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß [Artikel 22](#) Absätze 1 und 4 und – zumindest in diesen Fällen – aussagekräftige Informationen über die involvierte Logik sowie die Tragweite und die angestrebten Auswirkungen einer derartigen Verarbeitung für die betroffene Person.
3. Der Verantwortliche erteilt die Informationen gemäß den Absätzen 1 und 2
 1. unter Berücksichtigung der spezifischen Umstände der Verarbeitung der personenbezogenen Daten innerhalb einer angemessenen Frist nach Erlangung der personenbezogenen Daten, längstens jedoch innerhalb eines Monats,
 2. falls die personenbezogenen Daten zur Kommunikation mit der betroffenen Person verwendet werden sollen, spätestens zum Zeitpunkt der ersten Mitteilung an sie, oder,
 3. falls die Offenlegung an einen anderen Empfänger beabsichtigt ist, spätestens zum Zeitpunkt der ersten Offenlegung.
4. Beabsichtigt der Verantwortliche, die personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck weiterzuverarbeiten als den, für den die personenbezogenen Daten erlangt wurden, so stellt er der betroffenen Person vor dieser Weiterverarbeitung Informationen über diesen anderen Zweck und alle anderen maßgeblichen Informationen gemäß Absatz 2 zur Verfügung.
5. Die Absätze 1 bis 4 finden keine Anwendung, wenn und soweit
 1. die betroffene Person bereits über die Informationen verfügt,
 2. die Erteilung dieser Informationen sich als unmöglich erweist oder einen unverhältnismäßigen Aufwand erfordern würde; dies gilt insbesondere für die Verarbeitung für im öffentlichen Interesse liegende Archivzwecke, für wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke oder für statistische Zwecke vorbehaltlich der in [Artikel 89](#) Absatz 1 genannten Bedingungen und Garantien oder soweit die in Absatz 1 des vorliegenden Artikels genannte Pflicht voraussichtlich die Verwirklichung der Ziele dieser Verarbeitung unmöglich macht oder ernsthaft beeinträchtigt In diesen Fällen ergreift der Verantwortliche geeignete Maßnahmen zum Schutz der Rechte und Freiheiten sowie der berechtigten Interessen der betroffenen Person, einschließlich der Bereitstellung dieser Informationen für die Öffentlichkeit,
 3. die Erlangung oder Offenlegung durch Rechtsvorschriften der Union oder der Mitgliedstaaten, denen der Verantwortliche unterliegt und die geeignete Maßnahmen zum Schutz der berechtigten Interessen der betroffenen Person vorsehen, ausdrücklich geregelt ist oder
 4. die personenbezogenen Daten gemäß dem Unionsrecht oder dem Recht der Mitgliedstaaten dem Berufsgeheimnis, einschließlich einer satzungsmäßigen Geheimhaltungspflicht, unterliegen und daher vertraulich behandelt werden müssen.



Information für TSV-Mitglieder

Geschäftsstelle Geschäftsstelle TSV Burgdorf e. V.
 Hannoversche Neustadt 15,
 31303 Burgdorf,
 Tel.: 0 51 36 / 63 11 Handy: 01 76-43 30 57 50
 E-Mail: Kontakt@TSV-Burgdorf.de
 Internet: www.TSV-Burgdorf.de

Die Geschäftsstelle ist zuständig für die Mitgliederverwaltung aller Abteilungen, aber nicht für die Abteilungen Handball und Tennis!

Öffnungszeiten Dienstag 09.00 - 13.00 Uhr
 Donnerstag 09.00 - 13.00 Uhr und 15.00 - 18.00 Uhr

Alle Anmeldungen, Änderungen und Kündigungen der Mitgliedschaft sind **schriftlich** nur an die o.a. Geschäftsstelle zu richten.

Aufnahmegebühr Erwachsene € 11,00
- einmalig - Kinder und Jugendliche bis 18 Jahre € 7,00
 Familien € 20,00
 Bei Eintritt bzw. Wechsel in die Schwimmabteilung € 15,00
 Eltern-Kind-Turnen (1 Kind+ 1 Erwachsener) € 18,00

Beiträge Erwachsene € 11,00
- monatlich - Kinder und Jugendliche bis 17 Jahre € 7,00
alle Abteilungen Familien € 20,00

Ausnahmen Badminton Fußball
 € 14,00 € 12,50 Erwachsene
 € 8,00 € 7,00 Kinder
 € 23,00 € 20,00 Familien

Sonderbeiträge Eltern-Kind-Turnen (2 Personen) € 18,00
 Ballett € 5,00 zuzüglich Turnbeitrag
 Kunstturnen € 5,00 zuzüglich Turnbeitrag
 Sonderbeitrag Orientalischer Tanz € 5,00 zuzüglich Turnbeitrag
 Sonderbeitrag Funktionstraining
 1 Termin pro Woche nach Anmeldung € 5,00 zuzüglich Turnbeitrag
 Reha-Sport nach Anmeldung € 9,00 zuzüglich Turnbeitrag

Ermäßigungen Mitglieder, die in mehreren Abteilungen aktiv sind, erhalten einen Nachlass in jeder Abteilung:

Erwachsene	€ 3,-- pro Abteilung
Kinder	€ 2,-- pro Abteilung
Familien	€ 5,-- pro Abteilung

Schüler / Studenten / Auszubildende Beitrag € 7,00
(ab 18 Jahre nur mit aktuellem Nachweis)

Bei nicht aktiver Teilnahme am Übungsbetrieb kann eine **Passivmitgliedschaft** mit einem ermäßigten Beitrag in Höhe von monatlich € 5,-- (Fußball € 7,--) beantragt werden. Bitte fragen Sie in der Geschäftsstelle.

Beitrags- erhebung

Die Beiträge werden durch das **SEPA-Lastschriftmandat** vierteljährlich am 15. Februar, 15. Mai, 15. August und 15. November eingezogen.

Vorteile des SEPA-Lastschriftverfahrens:

- Überwachung der Zahlungstermine entfällt
- Zeit-/Wegeaufwand für Einzahlungen entfällt
- keinerlei Risiko, Wiedergutschrift eines bereits abgebuchten Beitrages kann durchgeführt werden

Rücklastgebühren, die von den Banken und Sparkassen wegen fehlender Deckung, Änderung der Kto.-Nr. o.ä. erhoben werden, gehen immer **zu Lasten des Beitragszahlers!**

Sollten Ihre Beitragszahlungen nicht zu den dort genannten Terminen geleistet sein, so sind wir gezwungen, Sie anzumahnen.

Die **Mahngebühren** betragen **€ 2,60**.

Ein Erlass der Mahngebühren ist in keinem Falle möglich.

Sollte ausnahmsweise eine Rechnungszahlung akzeptiert werden, wird eine Bearbeitungsgebühr von **€ 2,50** pro Rechnung erhoben.


Burgdorf, 10. Februar 2016


ANSPRECHPARTNER:

- 1. Vorsitzender** (& Trainer) **Alexander Wachtel**, Bertha-von-Suttner-Ring 18a, 29331 Lachendorf,
Handy: 0177/4107587, mailto: Abteilung@tsv-burgdorf-badminton.de
- 2. Vorsitzender** **Stephan Richter**, Handy: 0171/9954126
mailto: Abteilung@tsv-burgdorf-badminton.de
- Sportwart** (& Trainer) **Ingmar Thiemann**, Handy: 0178/4646278
mailto: Sportwart@tsv-burgdorf-badminton.de
- Pressewart** (& Trainer) **Philipp Fromme**, Handy: 01577/6082495
mailto: Presse@tsv-burgdorf-badminton.de
- Kassenwart** **Fabian Sperber**, Handy: 01525/6120510,
mailto: Kassenwart@tsv-burgdorf-badminton.de
- 1. Jugendwartin** (& C-Trainerin) **Kathleen Schön**, Handy: 01578/2001406
mailto: Jugendwart@tsv-burgdorf-badminton.de
- Sozialwartin** **Christina Lieser**, Handy: 0172/4012688,
mailto: Soziales@tsv-burgdorf-badminton.de

LINKS:

www.tsv-burgdorf-badminton.de

 [TSVBurgdorfBadminton](https://www.facebook.com/TSVBurgdorfBadminton)

 [tsv_burgdorf_badminton](https://www.instagram.com/tsv_burgdorf_badminton)



Informationen zum Hauptverein: www.tsv-burgdorf.de

Niedersächsischer Badminton Verband: www.nbv-online.de

TRAININGSZEITEN:

Wir trainieren montags und donnerstags in der Halle des Gymnasium Burgdorfs:

	ALTER	MONTAG	DONNERSTAG	TRAINER:INNEN	GRUPPE
JUGEND	6 - 12 Jahre	-	18:00 - 20:00 Uhr <i>altern. bis 19:30 Uhr</i>	Michael & Andre	Minis
	13 - 18 Jahre	18:00* - 20:00 Uhr	18:00 - 20:00 Uhr	Kathleen & Devin	Rookies
	13 - 18 Jahre <i>Fortgeschrittene</i>	18:00* - 20:00 Uhr	18:00 - 20:00 Uhr	Alex & Patrick	Juniors
ERWACHSENE	ab 16 Jahren	19:00 - 22:00 Uhr	19:00 - 22:00 Uhr	-	Freies Spiel
	ab 16 Jahren	19:00 - 20:00 Uhr	-	Horst	Einsteigertraining
	ab 16 Jahren	-	20:00 - 21:00 Uhr	Michael	Training 2./3. Mannschaft

* Im Winterhalbjahr (Herbst- bis Osterferien) startet das Jugendtraining am Montag erst um 18:30 Uhr.

In den Schulferien findet kein Kinder- und Jugendtraining statt.

In den Weihnachtsferien findet KEIN Spielbetrieb statt.